



OGGETTO: Bando per l'assegnazione di Borse di Mobilità per Tirocinio ERASMUS+ (“Student Mobility for Traineeship”) - A.A. 2026/2027

IL RETTORE

VISTO l'articolo 33 della Costituzione;

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6 in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

VISTA la Legge 29 luglio 1991, n. 243 recante disposizioni in materia di Università non statali legalmente riconosciute;

VISTO il Decreto Interministeriale 17 aprile 2003 riguardante i criteri e le procedure per l'accreditamento delle Università Telematiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 contenente il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

VISTO il Decreto Ministeriale 1° marzo 2004, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 48 alla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 65 del 18 marzo 2004, con il quale, nel rispetto delle procedure previste dal D.I. 17 aprile 2003, è stato istituito questo Ateneo;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il Regolamento UE del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 1288 dell'11 dicembre 2013 con cui è stato istituito il Programma dell'Unione per l'Istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport denominato “ERASMUS+”;

VISTA la decisione dell'Agenzia nazionale Erasmus+ INDIRE, di fissare, d'intesa con il MUR, nuovi importi della borsa Erasmus a partire dall'anno 2018;

CONSIDERATO che l'Università degli Studi “Guglielmo Marconi” ha ottenuto l'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) 2021-2027 che consente di partecipare al Programma e di realizzare le attività ERASMUS+ per il settennio Accademico 2021/2022 – 2028/2029, incluse le attività di mobilità per tirocinio (“Student Mobility for Traineeship”);

CONSIDERATO che l'obiettivo dell'Ateneo è quello di sviluppare le competenze internazionali dei propri studenti;

RICHIAMATI gli Accordi inter-istituzionali stipulati nell'ambito del Programma Erasmus+ ed aggiornati all'A.A. 2023/2024 tra l'Ateneo e le Istituzioni europee partecipanti al Programma, titolari di Erasmus University Charter for Higher Education (ECHE);

RICHIAMATI gli accordi di mobilità internazionali stipulati con le Istituzioni di Istruzione Superiore dei Paesi Terzi;

VALUTATA la necessità di emanare un bando per l'assegnazione di Borse di Mobilità per Tirocinio ERASMUS+ per l'A.A. 2026-2027;

RICHIAMATE le delibere con cui i competenti OO.AA. hanno approvato l'assegnazione di borse di mobilità per tirocinio ERASMUS+ (“Student Mobility for Traineeship”) per l'A.A. 2026/2027;

VALUTATA la necessità di procedere tempestivamente con la pubblicazione del relativo Bando;

RICHIAMATO il vigente Statuto di Ateneo, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 277 del 26 novembre 2024;

RICHIAMATO il Decreto Rettorale 27 febbraio 2025, n. 1 con cui l'Ateneo ha disposto una riorganizzazione strutturale, prevedendo la cessazione delle Facoltà e l'istituzione dei Dipartimenti;



RICHIAMATO
RICHIAMATO
RICHIAMATO
VALUTATO

il Regolamento Generale di Ateneo;
il Regolamento di Ateneo per la Mobilità Internazionale;
il Codice Etico di Ateneo;
ogni altro elemento opportuno;

DECRETA

Art. 1

È emanato il bando semestrale per l'assegnazione di Borse di Mobilità per tirocinio ERASMUS+ ("Student Mobility for Traineeship") per l'A.A. 2026-2027, allegato al presente Decreto di cui costituisce parte integrante.

Art. 2

Del presente Decreto, previa acquisizione dello stesso alla raccolta interna nell'apposito registro, verrà data idonea pubblicità sul sito web dell'Ateneo.

ROMA, 26 MARZO 2026



**IL RETTORE
PROF. MARCO ABATE**

*Ricevuto originale firmato
per la raccolta Decreti.*

Roma, 26.03.2026



**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER TIROCINIO
ERASMUS+ (Student Mobility for Traineeship) - A.A. 2026/2027**

Allegato al Decreto Rettorale 26 marzo 2026, n. 1

Art. 1

Informazioni generali

1. Nell'ambito del Programma Erasmus+ vengono erogate le borse di mobilità a fini di tirocinio, sulla base dei fondi disponibili per il successivo Anno accademico 2026/2027. Le borse Erasmus consentono agli studenti di effettuare un periodo di tirocinio presso aziende, enti di formazione e di ricerca ed Università, appartenenti ai paesi che aderiscono al programma.
2. Le borse saranno assegnate, sino ad esaurimento fondi, agli studenti che svolgeranno un tirocinio della durata minima di 2 mesi (60 giorni).
3. Il tirocinio è svolto, nel Paese di destinazione, in modalità presenziale oppure blended (in base alle indicazioni fornite dall'Ente ospitante), ossia combinando attività in presenza e online. La copertura finanziaria della mobilità verrà assegnata soltanto per il periodo fisicamente trascorso all'Estero.
4. Al rientro dalla mobilità, gli studenti potranno ottenere, se previsto dal proprio piano di studi, il riconoscimento delle attività formative svolte all'Estero, a condizione che queste siano state completate e valutate con profitto dall'Ente ospitante (sezione finale del *Learning Agreement for Traineeship*).
5. Durante il periodo di tirocinio lo studente è tenuto a versare regolarmente i contributi universitari.
6. È possibile partecipare alla mobilità per tirocinio dopo il conseguimento della laurea, purché la candidatura avvenga nei tempi stabiliti dal successivo Art. 4, lettera b.

Art.2

Scelta dell'Ente ospitante

1. Lo studente può individuare autonomamente la sede ospitante e concordare i dettagli del tirocinio (durata, orario di lavoro, mansioni da svolgere, ecc.) in coerenza con il proprio percorso di studi.
2. Su richiesta del candidato, l'Ufficio Erasmus potrà indicare i contatti di aziende, enti pubblici ed Università già inseriti in un'apposita lista costantemente aggiornata.
3. Il candidato dovrà, in ogni caso, sostenere un colloquio linguistico e motivazionale con l'Ufficio Erasmus.
4. Non sono ammissibili le seguenti istituzioni:
 - Istituzioni UE, incluse le agenzie specializzate (lista completa disponibile all'indirizzo: https://europa.eu/european-union/about-eu/agencies_en)
 - le organizzazioni che gestiscono programmi basati su finanziamenti dell'Unione Europea, come le Agenzie Nazionali.
5. Il candidato **non** potrà richiedere di svolgere il tirocinio nel proprio paese di residenza, né presso gli uffici delle rappresentanze diplomatiche all'estero, del proprio paese di residenza.

Art. 3

Destinatari e durata della mobilità

1. Possono partecipare alla mobilità Traineeship tutti gli studenti iscritti regolarmente e a tempo pieno ad un corso di Laurea Triennale (I ciclo) e Magistrale (II ciclo), per un massimo di 12 mesi per ciascun ciclo di studio e i dottorandi, se previsto nel loro programma di ricerca.
2. Gli studenti iscritti alla Laurea Magistrale a Ciclo Unico (II ciclo) possono svolgere un periodo complessivo di mobilità Erasmus+ per un massimo di 24 mesi.
3. I Laureati possono svolgere la mobilità Traineeship, che dovrà essere conclusa entro e non oltre 12 mesi dal conseguimento del titolo di studio (I ciclo, II ciclo, ciclo unico).



Art. 4

Requisiti di ammissibilità

A) Per gli STUDENTI

Per partecipare al Bando Erasmus+ è necessario:

- essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie al momento della candidatura e per l'intera durata della mobilità;
- essere in possesso del livello di competenza linguistica richiesta dall'Ente ospitante. In ogni caso lo studente dovrà sostenere con l'Ufficio Erasmus un colloquio volto a verificare le competenze linguistiche dichiarate in fase di candidatura.
- essere residenti in Italia o in un Paese diverso da quello di destinazione;
- non essere stato in precedenza rinunciataro di borsa Erasmus (nello stesso ciclo di studio) salvo che per cause di forza maggiore;
- non essere beneficiario, al momento della candidatura e per la durata della mobilità, di alcun altro contributo dell'Unione Europea assegnato per finanziare un periodo di studio/lavoro all'estero;

B) Per i LAUREANDI

1. Oltre ai requisiti di cui alla lettera A), gli studenti laureandi di un Corso di Laurea di primo o di secondo ciclo dovranno presentare la propria candidatura almeno 30 giorni prima della data del conseguimento del titolo. La mobilità potrà avere inizio in ogni momento dopo tale data e dovrà concludersi, in ogni caso, entro 12 mesi dalla stessa.

Art. 5

Aspetti finanziari ed erogazione della borsa Erasmus

1. Le borse di mobilità Erasmus+ per tirocinio sono finanziate dalla Commissione Europea e devono intendersi quale contributo per i costi della mobilità (viaggio, alloggio, differente costo della vita); le borse non coprono pertanto l'intero costo del soggiorno di studio all'estero.
2. Le borse di mobilità Erasmus+ per studio sono finanziate dalla Commissione Europea e devono intendersi quale contributo per i costi della mobilità (alloggio, differente costo della vita); le borse non coprono l'intero costo del soggiorno di studio all'estero.
3. Nell'ambito del Programma Erasmus+ l'importo della borsa è stabilito annualmente dalle Agenzie Nazionali, per conto della CE, e differenziato rispetto ai paesi di destinazione, suddivisi in 3 gruppi sulla base del diverso costo della vita:

GRUPPO 1 (paesi con maggior costo della vita)	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Islanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi bassi, Svezia. Paesi terzi non associati al Programma (Regione 13): Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano Paesi terzi non associati al Programma (Regione 14): Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera
GRUPPO 2 (paesi con costo della vita medio)	Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna
GRUPPO 3 (paesi con costo della vita minore)	Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria

Con Nota 12/2024 del 9 aprile 2024, la CE ha previsto che i paesi del Gruppo 1 (di cui fa parte l'Italia) possano fissare 2 livelli di borsa di mobilità mensile. L'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, in accordo con l'Autorità Nazionale, fissa gli importi della borsa di mobilità degli studenti per studio come segue:



Borsa per Studio – DESTINAZIONE	CONTRIBUTO INDIVIDUALE/MESE
Mobilità verso Paesi del: GRUPPO 1	€ 550,00/mese
Mobilità verso Paesi del: GRUPPO 2 GRUPPO 3	€ 500,00/mese

4. Per le mobilità di breve durata (minimo 5 giorni, massimo 30 giorni) previste per i Dottorandi, sono specificati di seguito gli importi unitari per il supporto individuale:

Durata della mobilità fisica	Importo – valido verso tutti gli stai membri dell'UE, i paesi terzi associati al Programma ed i paesi terzi non associati al Programma
Fino al 14° giorno di attività	79 EUR al giorno
Dal 15° al 30° giorno di attività	56 EUR al giorno

5. Per tutte le mobilità, di lunga o di breve durata, al supporto individuale si aggiunge il contributo per le spese di viaggio, indicato nella Guida al Programma Erasmus+ 2025 e riportato nella tabella seguente, sulla base delle fasce di distanza ed in base alla tipologia di viaggio. È definito *green* (ecologico) il viaggio effettuato utilizzando mezzi di trasporto a basso livello di emissioni di Co2 (*treno, autobus, nave, car pooling*):

Distanze di viaggio	Viaggio ecologico	Viaggio non ecologico
10 – 99 Km	56 EUR	28 EUR
100 – 499 Km	285 EUR	211 EUR
500 – 1999 Km	417 EUR	309 EUR
2000 – 2999 Km	535 EUR	395 EUR
3000 – 3999 Km	785 EUR	580 EUR
4000 – 7999 Km	1188 EUR	1188 EUR
8000 Km o più	1735 EUR	1735 EUR

6. Per gli studenti e neolaureati in mobilità da paesi aderenti al programma a Paesi partner (*international mobility*), si fa riferimento ai massimali comunitari indicati nella Guida del Programma 2025, illustrati come segue:

DA	A	IMPORTO MENSILE
Paesi dell'UE e paesi terzi associati al Programma	Paesi terzi non associati al Programma (regioni da 1 a 3 e da 5 a 12) ¹	€ 700,00

7. In caso di mobilità mista (*blended*), il periodo in modalità virtuale è da intendersi a *zero grant*, ossia non coperto da alcun contributo.

8. Il pagamento della borsa di studio Erasmus viene effettuato in due rate:

- la prima rata, pari al 75% dell'importo totale del finanziamento, viene erogata sul conto corrente dello studente prima della partenza tramite bonifico bancario;
- la seconda rata, pari al 25% della borsa, viene corrisposta al rientro dello studente dalla mobilità e solo dopo che lo studente si impegna a trasmettere i seguenti documenti: il *Certificate of Attendance* ed il *Participant Survey*, ossia il questionario di fine mobilità che lo studente riceve via mail dalla CE al termine del periodo di mobilità.

¹ Regioni: <https://www.erasmusplus.it/programma/paesi-partecipanti/>



9. Lo studente, prima della partenza, è tenuto a sottoscrivere **P'Accordo Finanziario** predisposto dall'Ufficio Erasmus. Per la sottoscrizione sono necessari i seguenti documenti:

- ✓ fotocopia del codice fiscale e del documento di riconoscimento;
- ✓ coordinate bancarie/postali per l'accredito della borsa su conto corrente intestato o cointestato allo studente.

L'accredito è possibile anche su Carta prepagata purché provvista di IBAN.

10. Agli studenti con **minori opportunità** è riconosciuto un contributo aggiuntivo (Top-up) su base mensile. Nello specifico, si tratta di: studenti con svantaggio economico sancito da ISEE; studenti con problemi fisici, mentali e di salute certificati; studenti in status di rifugiati, sotto protezione internazionale e temporanea; studenti con figli minori; studenti iscritti con lo status di lavoratori, studenti atleti professionisti; studenti orfani di almeno un genitore; studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Lo status che dà diritto al top-up sarà registrato dall'ufficio Erasmus dell'Università degli Studi Guglielmo Marconi e dovrà essere posseduto al momento della presentazione della candidatura. L'importo del top – up varia in base alla tipologia di mobilità, come illustrato di seguito:

Durata	Integrazione al contributo individuale
Mobilità di lunga durata	€ 250.00/mese
Mobilità di breve durata – da 5 a 14 giorni	€ 100.00
Mobilità di breve durata – da 15 a 30 giorni	€ 150.00

Si precisa inoltre che:

- Durante il periodo di tirocinio all'estero, lo studente ancora iscritto è tenuto a versare le tasse universitarie previste all'Università degli Studi "Guglielmo Marconi".
- Il partecipante deve accertarsi di possedere un'adeguata copertura assicurativa sanitaria, per la quale può rivolgersi all'ufficio Erasmus. L'Università non risponde della copertura sanitaria, ma fornisce tutte le informazioni necessarie affinché il partecipante provveda.

Per tutte le informazioni si rimanda al link:

<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?lingua=italiano&id=3792&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto>

Nel caso in cui lo studente interrompa la mobilità (di lunga durata) prima che siano trascorsi 2 mesi (60 giorni) dall'inizio della stessa, sarà richiesta la restituzione dell'intero importo della borsa Erasmus.

Art. 6

Prima della candidatura

1. Prima di presentare la propria candidatura, lo studente è tenuto a controllare la corrispondenza dei propri dati anagrafici e dei recapiti presenti nell'area personale *MyUnimarconi*, richiedendo alla Segreteria didattica competente l'eventuale regolarizzazione dei dati relativi al proprio *curriculum* /libretto dello studente entro la data di scadenza del presente bando.

Art. 7

Modalità di presentazione della candidatura

1. La domanda di partecipazione deve essere compilata ed inviata attraverso l'apposito modulo on line disponibile nell'area personale *MyUnimarconi*, seguendo la seguente procedura:

- Accedere alla sezione *Segreteria Online*;
- cliccare sul tasto MENU in alto a destra;
- selezionare la voce *Mobilità Erasmus – Outgoing*.

Si aprirà il **Modulo di candidatura SMP** dove:



- andrà dichiarata l'eventuale partecipazione a precedenti periodi di mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+;
 - sarà necessario selezionare, all'interno della griglia, la voce *Azienda/Istituzione Estera*.
 - Al termine della procedura suindicata, selezionare la voce **"ISCRIVITI AL BANDO"**.
La candidatura sarà quindi regolarmente inviata all'Ufficio Erasmus.
2. All'interno della stessa pagina, sarà possibile stampare il promemoria della propria candidatura.
3. **Contestualmente all'iscrizione al bando**, il candidato è tenuto ad inviare, all'indirizzo erasmus@unimarconi.it, la seguente documentazione:
- *Curriculum Vitae*, redatto esclusivamente nella lingua del paese in cui si intende svolgere il tirocinio;
 - Lettera Motivazionale, anch'essa da redigere nella lingua del paese in cui si intende svolgere il tirocinio.

Art. 8

Scadenza presentazione candidatura

1. La domanda di partecipazione e l'invio dei documenti richiesti (CV e cover letter) a corredo della stessa, dovranno essere trasmessi entro le **ore 13:00 (Ora italiana)** del giorno **29 aprile 2026**.

Art. 9

Motivi di esclusione

1. Saranno automaticamente esclusi gli studenti e/o i neolaureati le cui domande risulteranno:
- pervenute fuori termine;
 - incomplete o errate negli elementi essenziali;
 - contenenti dichiarazioni non veritiere;
 - con elementi riferibili a motivi di esclusione menzionati negli articoli del presente bando.

Art. 10

Assegnazione delle borse

1. L'Ufficio Erasmus procederà alla verifica delle candidature ricevute e all'aggiornamento dell'elenco dei candidati, in conformità ai requisiti e alle specifiche indicate nel presente bando.
2. Sarà pubblicata una graduatoria di idoneità, resa aperta sino al ricevimento della comunicazione ufficiale, da parte della Commissione Europea per tramite dell'Agenzia Nazionale Indire, degli importi delle borse disponibili per l'Anno Accademico 2026-2027.
3. Contestualmente, i candidati saranno contattati dall'Ufficio Erasmus per effettuare il colloquio motivazionale e linguistico.

Art. 11

Valutazione e graduatoria finale

1. La graduatoria definitiva sarà pubblicata alla pagina <https://www.unimarconi.it/bandi-erasmus/>.
2. La graduatoria terrà conto del totale dei fondi disponibili.
3. Sarà stilata sulla base dei criteri che seguono:
- a) accettazione del candidato da parte dell'ente ospitante, confermata dalla trasmissione della relativa lettera (Acceptance Letter);
 - b) competenza linguistica verificata ed accertata in sede di colloquio, insieme alla componente motivazionale;
 - c) merito accademico, basato sulla media dei voti in rapporto ai crediti conseguiti.
4. La graduatoria rimarrà aperta fino al momento in cui l'ufficio riceverà comunicazione dell'importo totale stanziato dalla CE per finanziare le mobilità Traineeship. L'ufficio Erasmus sarà in costante contatto con i candidati e saranno previsti scorrimenti, sino alla stesura della graduatoria definitiva.



Art. 12

Accettazione dell'Ente ospitante

1. In ogni caso, la conferma della mobilità è subordinata all'accettazione espressa dall'Ente ospitante e formalizzata tramite trasmissione dell'Acceptance Letter all'ufficio Erasmus.

Art. 13

Prolungamento della mobilità

1. È possibile richiedere un prolungamento della mobilità, almeno 30 giorni prima della data prevista di fine mobilità, in accordo con l'Ente ospitante e previa verifica, da parte dell'Ufficio Erasmus, della disponibilità dei fondi ad integrazione della borsa.

Art. 14

Interruzione della mobilità

1. **Nel caso di mobilità già iniziata ed interrotta prima di due mesi (60 giorni), lo studente sarà tenuto a restituire l'intero importo della borsa.**
2. Solo per cause di forza maggiore, sarà concesso allo studente di restituire l'importo della borsa per il periodo non usufruito, nei casi e secondo le specifiche misure e modalità rese note dall'Agenzia Nazionale Indire.

Art. 15

Rinuncia

1. In caso di rinuncia, il candidato è tenuto a comunicarlo e a motivarlo tempestivamente e per iscritto all'Ufficio Erasmus e all'Ente ospitante.
2. A mobilità iniziata, si è tenuti a restituire l'intero importo della borsa ricevuto.

Art. 16

Comunicazioni e allegati

1. Tutta la documentazione e gli adempimenti relativi al presente Bando ed eventuali aggiornamenti e/o ulteriori specificazioni sono disponibili sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unimarconi.it/erasmus-traineeship-outgoing/>.

Art. 17

Protezione dei dati personali

1. I dati personali forniti dallo studente saranno trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.