



Allegato al Decreto Rettoriale 14 marzo 2025, n. 1

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER TIROCINIO  
ERASMUS+ (Student Mobility for Traineeship) - A.A. 2025/2026**

**Art. 1**

**Informazioni generali**

1. Nell'ambito del Programma Erasmus+ sono erogate le borse di mobilità a fini di tirocinio, sulla base dei fondi disponibili per il successivo anno accademico 2025/2026. La borsa Erasmus consente agli studenti di effettuare un periodo di tirocinio presso aziende, enti di formazione e di ricerca ed Università, appartenenti ai paesi che aderiscono al programma. Le borse saranno assegnate sino ad esaurimento fondi, agli studenti che svolgeranno un tirocinio della durata minima di 2 mesi (60 giorni).
2. Il tirocinio è svolto, nel Paese di destinazione, in modalità presenziale oppure blended (in base alle indicazioni fornite dall'Ente ospitante), ossia che combini attività in presenza e online. La copertura finanziaria della mobilità verrà assegnata soltanto per il periodo fisicamente trascorso all'estero.
3. Al rientro dalla mobilità, gli studenti potranno ottenere, se previsto dal proprio piano di studi, il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero, a condizione che queste siano state completate e valutate con profitto dall'Ente ospitante (sezione finale del *Learning Agreement for Traineeship*).
4. Durante il periodo di tirocinio lo studente è tenuto a versare i contributi universitari regolarmente.
5. E' possibile partecipare alla mobilità per tirocinio dopo il conseguimento della laurea, purché la candidatura avvenga nei tempi stabiliti dal successivo Art. 4 punto 2.

**Art.2**

**Scelta dell'Ente ospitante**

Lo studente può cercare in autonomia la sede ospitante e concordare i dettagli del tirocinio (durata, orario di lavoro, mansioni da svolgere, ecc.) in coerenza con il proprio percorso di studi. Su richiesta del candidato, l'Ufficio Erasmus potrà indicare i contatti di aziende, enti pubblici ed Università già inseriti in un'apposita lista costantemente aggiornata. In entrambi i casi ogni candidato dovrà sostenere un colloquio linguistico e motivazionale con l'Ufficio Erasmus.

Non sono ammissibili le seguenti istituzioni:

- Istituzioni UE, incluse le agenzie specializzate (lista completa disponibile all'indirizzo: [https://europa.eu/european-union/about-eu/agencies\\_en](https://europa.eu/european-union/about-eu/agencies_en))
- Le organizzazioni che gestiscono programmi basati su finanziamenti dell'Unione Europea, come le Agenzie Nazionali.

Il candidato non potrà inoltre richiedere di svolgere il tirocinio nel proprio paese di residenza, né presso gli uffici delle rappresentanze diplomatiche all'estero, del proprio paese di residenza.

**Art. 3**

**Destinatari e durata della mobilità**

- Possono partecipare alla mobilità Traineeship tutti gli studenti iscritti regolarmente e a tempo pieno ad un corso di Laurea Triennale (I ciclo) e Magistrale (II ciclo), per un massimo di 12 mesi per ciascun ciclo di studio ed i dottorandi, se previsto nel loro programma di ricerca.
- Gli studenti iscritti alla Laurea Magistrale a Ciclo Unico (II ciclo) possono svolgere un periodo complessivo di mobilità Erasmus+ per un massimo di 24 mesi.
- I Laureati potranno svolgere la mobilità Traineeship e concluderla entro e non oltre 12 mesi dal conseguimento del titolo di studio (I ciclo, II ciclo, ciclo unico).



## Art. 4

### Requisiti di ammissibilità

#### 1. Per gli STUDENTI

- Essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie al momento della candidatura e per l'intera durata della mobilità.
- Essere in possesso del livello di competenza linguistica richiesta dall'Ente ospitante. In ogni caso lo studente dovrà sostenere con l'Ufficio Erasmus un colloquio volto a verificare le competenze linguistiche dichiarate in fase di candidatura.
- Essere residenti in Italia o in un Paese diverso da quello di destinazione.
- Non essere stato in precedenza rinunciatario di borsa Erasmus (nello stesso ciclo di studio) salvo che per cause di forza maggiore.
- Non essere beneficiario, al momento della candidatura e per la durata della mobilità, di alcun altro contributo dell'Unione Europea assegnato per finanziare un periodo di studio/lavoro all'estero;

#### 2. Per i LAUREANDI

- Oltre ai requisiti di cui al punto precedente, gli studenti laureandi di un Corso di Laurea di primo o di secondo ciclo dovranno presentare la propria candidatura almeno 30 giorni prima della data del conseguimento del titolo. La mobilità potrà avere inizio in ogni momento dopo tale data e dovrà concludersi, in ogni caso, entro 12 mesi dalla stessa.

## Art. 5

### Aspetti finanziari ed erogazione della borsa Erasmus

1. Le borse di mobilità Erasmus+ per tirocinio sono finanziate dalla Commissione Europea e devono intendersi quale contributo per i costi della mobilità (viaggio, alloggio, differente costo della vita); le borse non coprono pertanto l'intero costo del soggiorno di studio all'estero.
2. Le borse di mobilità Erasmus+ per studio sono finanziate dalla Commissione Europea e devono intendersi quale contributo per i costi della mobilità (alloggio, differente costo della vita); le borse non coprono l'intero costo del soggiorno di studio all'estero.

Nell'ambito del Programma Erasmus+ l'importo della borsa è stabilito annualmente dalle Agenzie Nazionali, per conto della CE, e differenziato rispetto ai paesi di destinazione, suddivisi in 3 gruppi sulla base del diverso costo della vita:

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| GRUPPO 1 (paesi con maggior costo della vita) | Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Islanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi bassi, Svezia.<br>Paesi terzi non associati al Programma (Regione 13): Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano<br>Paesi terzi non associati al Programma (Regione 14): Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera |
| GRUPPO 2 (paesi con costo della vita medio)   | Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna                                                                                                                                                                                                                                                     |
| GRUPPO 3 (paesi con costo della vita minore)  | Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria                                                                                                                                                                                                                                                           |

Con Nota 12/2024 del 9 aprile 2024, la CE ha previsto che i paesi del Gruppo 1 (di cui fa parte l'Italia) possano fissare 2 livelli di borsa di mobilità mensile. L'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, in accordo con l'Autorità Nazionale, fissa gli importi della borsa di mobilità degli studenti per studio come segue:



| Borsa per Studio – DESTINAZIONE                   | CONTRIBUTO INDIVIDUALE/MESE |
|---------------------------------------------------|-----------------------------|
| Mobilità verso Paesi del:<br>GRUPPO 1             | € 550,00/mese               |
| Mobilità verso Paesi del:<br>GRUPPO 2<br>GRUPPO 3 | € 500,00/mese               |

3. Per le mobilità di breve durata (minimo 5 giorni, massimo 30 giorni) previste per i Dottorandi, sono specificati di seguito gli importi unitari per il supporto individuale:

| Durata della mobilità fisica      | Importo – valido verso tutti gli stati membri dell'UE, i paesi terzi associati al Programma ed i paesi terzi non associati al Programma |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fino al 14° giorno di attività    | 79 EUR al giorno                                                                                                                        |
| Dal 15° al 30° giorno di attività | 56 EUR al giorno                                                                                                                        |

4. Per tutte le mobilità, di lunga o di breve durata, al supporto individuale si aggiunge il contributo per le spese di viaggio, indicato nella Guida al Programma Erasmus+ 2025 e riportato nella tabella seguente, sulla base delle fasce di distanza ed in base alla tipologia di viaggio. È definito *green* (ecologico) il viaggio effettuato utilizzando mezzi di trasporto a basso livello di emissioni di Co2 (treno, autobus, nave, car pooling):

| Distanze di viaggio | Viaggio ecologico | Viaggio non ecologico |
|---------------------|-------------------|-----------------------|
| 10 – 99 Km          | 56 EUR            | 28 EUR                |
| 100 – 499 Km        | 285 EUR           | 211 EUR               |
| 500 – 1999 Km       | 417 EUR           | 309 EUR               |
| 2000 – 2999 Km      | 535 EUR           | 395 EUR               |
| 3000 – 3999 Km      | 785 EUR           | 580 EUR               |
| 4000 – 7999 Km      | 1188 EUR          | 1188 EUR              |
| 8000 Km o più       | 1735 EUR          | 1735 EUR              |

5. Per gli studenti e neolaureati in mobilità da paesi aderenti al programma a Paesi partner (*international mobility*), si fa riferimento ai massimali comunitari indicati nella Guida del Programma 2025, illustrati come segue:

| DA                                                 | A                                                                                  | IMPORTO MENSILE |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Paesi dell'UE e paesi terzi associati al Programma | Paesi terzi non associati al Programma (regioni da 1 a 3 e da 5 a 12) <sup>1</sup> | € 700,00        |

6. In caso di mobilità mista (blended), il periodo in modalità virtuale è da intendersi a *zero grant*, ossia non coperto da alcun contributo.
7. Il pagamento della borsa di studio Erasmus viene effettuato in due rate:  
la prima rata, pari al 75% dell'importo totale del finanziamento viene erogata sul conto corrente dello studente prima della partenza tramite bonifico bancario;  
la seconda rata, pari al 25% della borsa, viene corrisposta al rientro dello studente dalla mobilità e solo dopo che lo studente si impegna a trasmettere i seguenti documenti: il *Certificate of Attendance* ed

<sup>1</sup> Regioni: <https://www.erasmusplus.it/programma/paesi-partecipanti/>



il *Participant Survey*, ossia il questionario di fine mobilità che lo studente riceve via mail dalla CE al termine del periodo di mobilità.

8. Lo studente, prima della partenza, è tenuto a sottoscrivere l'**Accordo Finanziario** predisposto dall'Ufficio Erasmus. Per la sottoscrizione sono necessari i seguenti documenti:

- fotocopia del codice fiscale e del documento di riconoscimento;
- coordinate bancarie/postali per l'accredito della borsa su conto corrente intestato o cointestato allo studente.
- L'accredito è possibile anche su Carta prepagata purché provvista di IBAN.

9. Agli studenti con **minori opportunità** è riconosciuto un contributo aggiuntivo (Top-up) su base mensile. Nello specifico, si tratta di: studenti con svantaggio economico sancito da ISEE; studenti con problemi fisici, mentali e di salute certificati; studenti in status di rifugiati, sotto protezione internazionale e temporanea; studenti con figli minori; studenti iscritti con lo status di lavoratori, studenti atleti professionisti; studenti orfani di almeno un genitore; studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Lo status che dà diritto al top-up sarà registrato dall'ufficio Erasmus dell'Università degli Studi Guglielmo Marconi e dovrà essere posseduto al momento della presentazione della candidatura.

L'importo del top – up varia in base alla tipologia di mobilità, come illustrato di seguito:

| Durata                                       | Integrazione al contributo individuale |
|----------------------------------------------|----------------------------------------|
| Mobilità di lunga durata                     | € 250.00/mese                          |
| Mobilità di breve durata – da 5 a 14 giorni  | € 100.00                               |
| Mobilità di breve durata – da 15 a 30 giorni | € 150.00                               |

## Si precisa inoltre che:

10. Durante il periodo di tirocinio all'estero, lo studente ancora iscritto è tenuto a versare le tasse universitarie previste all'Università degli Studi "Guglielmo Marconi".

11. Il partecipante deve accertarsi di possedere un'adeguata copertura assicurativa sanitaria, per la quale può rivolgersi all'ufficio Erasmus. L'Università non risponde della copertura sanitaria, ma fornisce tutte le informazioni necessarie affinché il partecipante provveda.

Per tutte le informazioni si rimanda al link:

<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?lingua=italiano&id=3792&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto>

12. Nel caso in cui lo studente interrompa la mobilità (di lunga durata) prima che siano trascorsi 2 mesi (60 giorni) dall'inizio della stessa, sarà richiesta la restituzione dell'intero importo della borsa Erasmus.

## Art. 6

### Prima della candidatura

Prima di presentare la propria candidatura lo studente è tenuto a controllare la correttezza dei propri dati anagrafici e recapiti nell'area personale *MyUnimarconi*, richiedendo alla Segreteria didattica competente l'eventuale regolarizzazione dei dati relativi al proprio curriculum /libretto dello studente entro la data di scadenza del presente bando.

## Art. 7

### Modalità di presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione deve essere compilata ed inviata online attraverso l'apposito modulo online disponibile nell'area personale *MyUnimarconi*: accedere alla sezione *Segreteria Online*, quindi cliccare cliccare sul tasto MENU in alto a destra e selezionare la voce *Mobilità Erasmus – Outgoing*.



Si aprirà il **Modulo di candidatura SMP** dove:

- si dichiara l'eventuale partecipazione a precedenti periodi di mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+.
- si seleziona, all'interno della griglia, la voce *Azienda/Istituzione Estera*.
- Al termine della procedura selezionare la voce **"ISCRIVITI AL BANDO"** e la candidatura sarà regolarmente inviata all'Ufficio Erasmus. All'interno della stessa pagina è anche possibile per lo studente stampare il promemoria della propria candidatura.

Contestualmente all'iscrizione al bando, il candidato è tenuto ad inviare all'indirizzo [erasmus@unimarconi.it](mailto:erasmus@unimarconi.it) la seguente documentazione:

- Curriculum Vitae, redatto esclusivamente nella lingua del paese in cui si intende svolgere il tirocinio
- Lettera Motivazionale, anch'essa da redigere nella lingua del paese in cui si intende svolgere il tirocinio

## **Art. 8**

### **Scadenza presentazione candidatura**

La candidatura ed i documenti richiesti (CV e cover letter) a corredo della stessa, dovranno essere inviati entro il giorno **10/04/2025 alle ore 17:00 (ora italiana)**.

## **Art. 9**

### **Motivi di esclusione**

Saranno automaticamente esclusi gli studenti e/o neolaureati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- contenenti dichiarazioni non veritiere;
- con elementi riferibili a motivi di esclusione menzionati negli articoli del presente bando.

## **Art. 10**

### **Assegnazione delle borse**

L'Ufficio Erasmus procederà alla verifica delle candidature ricevute e all'aggiornamento dell'elenco dei candidati, in conformità ai requisiti e alle specifiche, indicati nel presente bando.

I candidati risultati assegnatari di borsa Erasmus for Traineeship saranno contattati direttamente dall'Ufficio Erasmus.

## **Art. 11**

### **Accettazione dell'Ente ospitante**

La conferma della mobilità è subordinata all'accettazione espressa dall'Ente ospitante e formalizzata tramite invio dell'Acceptance Letter all'ufficio Erasmus.

## **Art. 12**

### **Prolungamento della mobilità**

È possibile richiedere un prolungamento della mobilità, **almeno 30 giorni prima della data prevista di fine mobilità**, in accordo con l'Ente ospitante e previa verifica, da parte dell'Ufficio Erasmus, della disponibilità dei fondi ad integrazione della borsa.



## **Art. 13**

### **Interruzione della mobilità**

Nel caso di mobilità già iniziata ed interrotta prima di due mesi (60 giorni) lo studente sarà **tenuto a restituire l'intero importo della borsa**. Esclusivamente per cause di forza maggiore sarà concesso allo studente di restituire l'importo della borsa per il periodo non usufruito, nei casi e secondo le specifiche misure e modalità rese note dall'Agenzia Nazionale Indire.

## **Art. 14**

### **Rinuncia**

In caso di rinuncia, il candidato è tenuto a comunicarlo e a motivarlo tempestivamente e per iscritto all'Ufficio Erasmus e all'Ente ospitante. A mobilità iniziata, si è tenuti a restituire l'intero importo della borsa ricevuto.

## **Art. 15**

### **Comunicazioni e allegati**

Tutta la documentazione e gli adempimenti relativi al presente Bando ed eventuali aggiornamenti e/o ulteriori specificazioni sono disponibili sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unimarconi.it/erasmus-traineeship-outgoing>.

## **Art. 16**

### **Protezione dei dati personali**

I dati personali forniti dallo studente sono trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.