



CORSI DI ALTA FORMAZIONE

PER LO SVILUPPO DELLE PROFESSIONI

Post - diploma

RECUPERO
URBANISTICO

CONTABILE

E-COMMERCE

SISTEMI ENERGETICI

RADIOPROTEZIONE

LOTTA BIOLOGICA

COMUNICAZIONE
NELLA P.A.

SERVIZI TURISTICI

NORMATIVA E
CONTRATTUALISTICA
DEL LAVORO



Università degli Studi
Guglielmo Marconi



ISO 9001/2008

INDICE

Presentazione	2
TSE - Tecnico dei Sistemi Energetici	3
TPA - Esperto in Comunicazione nella P. A.	5
TLB - Tecnico di Lotta Biologica	7
TTC - Tecnico Contabile	9
Procedure di Immatricolazione	11

CORSI DI ALTA FORMAZIONE PER LO SVILUPPO DELLE PROFESSIONI

Finalità

I Corsi di Alta Formazione per lo Sviluppo delle Professioni rappresentano una risposta ad uno dei problemi che restano ancora aperti nell'attuale sistema dell'istruzione: il rapporto scuola-lavoro nel segmento del post-diploma laddove si manifesti l'esigenza di una offerta formativa destinata all'ampia fascia di diplomati che non hanno valide opportunità e/o motivazioni per intraprendere un impegnativo percorso accademico.

Obiettivi

Viene proposto un percorso di studio fortemente professionalizzante e basato su una alternanza tra apprendimento teorico e stage esperienziale presso le organizzazioni di produzione di beni e servizi operanti nei diversi settori del mercato del lavoro in cui si manifesti una concreta carenza di risorse umane provviste di un buon livello di professionalità.

Destinatari

I corsi si rivolgono a tutti coloro che sono in possesso di un diploma di Istituto di istruzione secondaria e che intendono perfezionare, anche da un punto di vista operativo, la propria professionalità. L'ammissione potrà altresì essere consentita ai possessori di titoli di qualifica e di diploma professionale conseguiti al termine di percorsi di istruzione e formazione professionale a norma del DL 226/2005.

Modalità didattica

Tutti i corsi sono progettati ed erogati secondo un approccio "blended learning" (apprendimento integrato) alternando modalità tradizionali (lezioni in presenza e sessioni di addestramento pratico) con le metodologie dell'E-learning (Lezioni, simulazioni, prove di verifica in rete) .

Crediti formativi

Per gli interessati che, in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso ai corsi di laurea universitari, intendano affiancare lo studio accademico all'attività lavorativa, il superamento del percorso formativo e il titolo conseguito nell'ambito del Corso di Alta Formazione per l'acquisizione di competenze professionali, assicurano il riconoscimento di crediti formativi (a fronte del superamento degli esami) nell'ambito di un Corso di Laurea coerente con il Corso di Alta Formazione frequentato.

Offerta formativa

La durata del corso è di 12 o 16 mesi (varia se si decide di sostenere gli esami o seguire solo il corso).

TSE - TECNICO DEI SISTEMI ENERGETICI

Profilo professionale

Il Tecnico dei Sistemi Energetici ha competenze specifiche nel settore delle macchine idrauliche, termiche e degli impianti tecnici di edifici civili ed industriali. Deve essere in grado di coordinare interventi di predisposizione, avviamento, controllo e manutenzione sugli impianti e sulle macchine ed eseguire le necessarie operazioni tecniche di regolazione e controllo. Deve saper dimensionare, attenendosi alle normative di sicurezza e di antinquinamento, modesti impianti, determinandone anche le previsioni di costo.

Sbocchi professionali

I principali sbocchi professionali del Tecnico dei Sistemi Energetici nel settore pubblico e in quello privato sono i seguenti:

- impiego come quadro intermedio presso ditte o studi tecnici che operano nel settore termotecnico ed impiantista;
- installatore e manutentore di impianti di riscaldamento civili ed industriali;
- addetto al controllo e revisione degli impianti energetici.

Offerta formativa

Il corso intende fornire una base culturale di conoscenze teoriche di termodinamica di base e competenza specifica nel settore degli impianti termici di edifici civili ed industriali. L'allievo dovrà essere in grado di coordinare interventi di predisposizione, avviamento, controllo e manutenzione sugli impianti e sulle macchine ed eseguire le necessarie operazioni tecniche di regolazione e controllo. Sa dimensionare, attenendosi alle normative tecniche specifiche di sicurezza e di antinquinamento gli impianti tecnologici, determinandone anche le previsioni di costo. Le nozioni di cui è in possesso gli permettono di operare anche nel campo delle energie alternative.

PIANO DI STUDI

A. Basi teoriche

Discipline

(il cui superamento prevede l'acquisizione di CFU - crediti formativi universitari - per l'eventuale immatricolazione ad un Corso di Laurea coerente)

ING-IND/09	Sistemi energetici
ING-IND/10	Fisica tecnica industriale
ING-IND/17	Impianti industriali
ING-IND/08	Impianti di conversione dell'energia
ING-IND/35	Gestione reti di produzione e distribuzione dell'energia
ING-IND/10	Sicurezza dei sistemi di conversione e distribuzione dell'energia

Argomenti

PARTE PRIMA: Introduzione al problema energetico

- Il ciclo dell'energia
- Le fonti energetiche primarie
- Riassetto e liberalizzazione dei mercati energetici
- Evoluzione storica della questione energetica
- L'energy analysis e la modellazione energetica

PARTE SECONDA: Sistemi energetici

- I sistemi energetici
- Le risorse energetiche
- I vettori energetici
- Processi per la trasformazione e la conversione dell'energia
- Tecnologie per la produzione di energia elettrica e calore
- Usi finali dell'energia
- Le celle a combustibile
- L'idrogeno
- Sistemi energetici per la mobilità

PARTE TERZA: La questione nucleare

- Decommissioning
- Radioprotezione

B. Base pratica

- Sessione di attività laboratoriale
- Stage presso un'azienda qualificata del settore. È possibile "su richiesta" attivare lo "stage virtuale" per coloro che sono impossibilitati a svolgerlo in presenza

TPA - ESPERTO IN COMUNICAZIONE NELLA P. A.

Profilo professionale

L'Esperto in Comunicazione nella P. A. è una figura professionale con una qualificata preparazione nel campo del management comunicativo in grado di sviluppare l'efficacia del processo comunicativo all'interno delle strutture istituzionali, di cooperare alla definizione della strategia di relazione e di comunicazione, di supportare la programmazione e la gestione dei singoli piani di comunicazione. Il profilo professionale dell'Esperto in Comunicazione Istituzionale fa perno sullo sviluppo di competenze utili per pianificare e gestire l'immagine dell'organizzazione e dell'ente pubblico, di creare e mantenere le relazioni con la stampa e le istituzioni, di controllare i flussi di comunicazione che intercorrono tra l'ente e l'ambiente esterno in cui l'ente stesso si inserisce.

Sbocchi professionali

- Attività professionali di consulenza nel settore della comunicazione per la P. A. (ad esempio presso uffici URP, uffici comunicazione integrata);
- attività professionali di ricerca e consulenza nel settore della comunicazione per la P. A. e della pubblicità sociale (ad esempio presso enti pubblici).

Profilo professionale

Il corso prevede:

- conoscenze di base di carattere interdisciplinare nell'area socioeconomica e gestionale;
- conoscenza (teorica e pratica) delle caratteristiche strutturali dell'organizzazione e dei suoi processi di funzionamento;
- capacità interpretative dei fenomeni sociali;
- capacità di governo e di direzione;
- competenze nella programmazione, implementazione e manutenzione del sito web istituzionale.

PIANO DI STUDI

A. Basi teoriche

Discipline

(il cui superamento prevede l'acquisizione di CFU - crediti formativi universitari - per l'eventuale immatricolazione ad un Corso di Laurea coerente)

M-PSI/06	Psicologia del lavoro e delle organizzazioni
M-PSI/01	Psicologia della comunicazione
M-PSI/05	Psicologia sociale
M-PSI/04	Psicologia della socializzazione
SECS-P/10	Organizzazione aziendale

Argomenti

- La cultura organizzativa
- La comunicazione sociale; la comunicazione pubblica
- La redazione di documenti amministrativi
- L'Ufficio Relazioni con il Pubblico
- L'Ufficio Stampa; informazione e persuasione
- La trasparenza nella comunicazione istituzionale
- La qualità nei servizi pubblici
- Codice deontologico e di buona condotta dei comunicatori pubblici
- Elementi di diritto pubblico • Scienza della Pubblica Amministrazione
- Psicologia della comunicazione
- Psicologia sociale
- Psicologia degli atteggiamenti e delle opinioni
- Psicologia della persuasione
- Elementi della comunicazione Web
- Elementi di Web-marketing
- Usabilità e accessibilità
- Elementi di programmazione e sviluppo Web
- Elementi di Web grafica
- Sistemi e soluzioni di E-commerce

B. Base pratica

- Sessione di attività laboratoriale
- Stage presso un'azienda qualificata del settore. È possibile "su richiesta" attivare lo "stage virtuale" per coloro che sono impossibilitati a svolgerlo in presenza

TLB - TECNICO DI LOTTA BIOLOGICA

Profilo professionale

Il Tecnico di Lotta Biologica dovrà essere in grado di fornire assistenza e consulenza tecnica ai coltivatori sull'uso di prodotti utilizzati nella lotta alle infestazioni delle piante, di guidare gli operatori nella scelta delle relative strumentazioni di intervento; di controllare la qualità del processo o del prodotto; analizzare i terreni e individuare per essi le colture più produttive; di documentare le attività svolte; di verificare il rispetto delle norme di sicurezza.

Sbocchi professionali

Il Tecnico di Lotta Biologica assiste gli specialisti ovvero esegue procedure e tecniche finalizzate a realizzare interventi di prevenzione, controllo e cura delle problematiche fito-sanitarie in tutte le fasi del ciclo produttivo vegetale delle aziende agricole. Ha competenze nel campo dell'ecologia agraria nel senso dell'interazione tra pianta ed ecosistema, in biologia degli organismi patogeni, nonché conoscenze sull'utilizzo di strumentazioni informatiche e di laboratorio. I principali sbocchi professionali del Tecnico di Lotta Biologica sono:

- aziende agricole che praticano l'agricoltura biologica;
- assistenza tecnica nell'agricoltura biologica;
- controllo e certificazione nell'agricoltura biologica;
- conservazione, commercializzazione e valorizzazione dei prodotti biologici;
- allevamento di insetti utili e microrganismi antagonisti presso biofabbriche;
- sperimentazione dell'impiego di mezzi tecnici per la difesa in agricoltura biologica

Offerta formativa

Il corso intende fornire una base culturale di conoscenze teoriche e competenze specifiche nel settore della lotta biologica, in particolare sulla biologia, ecologia, diagnosi, epidemiologia e controllo delle patologie delle piante e delle principali colture dell'ambiente mediterraneo.

PIANO DI STUDI

A. Basi teoriche

Discipline

(il cui superamento prevede l'acquisizione di CFU - crediti formativi universitari - per l'eventuale immatricolazione ad un Corso di Laurea coerente)

BIO/04	Fisiologia vegetale
AGR/12	Patologia vegetale
AGR/02-03	Fondamenti di produzione vegetale
AGR/11	Entomologia Agraria
AGR/13	Chimica Agraria

Argomenti

Coltivazioni biologiche:

- gestione della fertilità del terreno

- produzioni vegetali
- orticoltura
- arboricoltura Difesa dei vegetali in agricoltura bio:
- difesa dai fitofagi
- difesa dalle malattie
- conservazione e difesa post raccolta
- gestione malerbe

B. Base pratica

- Sessione di attività laboratoriale
- Stage presso un'azienda qualificata del settore. È possibile “su richiesta” attivare lo “stage virtuale” per coloro che sono impossibilitati a svolgerlo in presenza

TTC - TECNICO CONTABILE

Profilo professionale

Il Tecnico Contabile redige le scritture contabili generali dell'azienda al fine della redazione del bilancio. Raccoglie ed elabora tutti i dati utili alla redazione del bilancio aziendale. Generalmente fa parte di un gruppo di lavoro che segue le direttive di un responsabile. Si occupa in particolare di: contabilità generale e adempimenti fiscali, contabilità clienti e fornitori, contabilità banche, chiusura mensile o trimestrale di esercizio, flussi di cassa e attività di reportistica. Nelle aziende di più piccola dimensione, spesso l'addetto alla contabilità generale si occupa anche della tenuta della contabilità analitica e del controllo di gestione. Conosce gli obiettivi, la struttura logica e i meccanismi di funzionamento dei sistemi di controllo economico-finanziario delle aziende, i principi che regolano la contabilità generale, il bilancio di esercizio negli aspetti civilistici e fiscali. Ha nozioni di economia aziendale, diritto tributario, organizzazione aziendale. Sa utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, soprattutto con riferimento alle procedure automatizzate per la tenuta della contabilità. Lo caratterizzano precisione, attenzione e concentrazione, affidabilità e riservatezza, capacità di lavorare in gruppo e in coordinamento con altre figure professionali; è dotato di attitudine a produrre soluzioni in un'ottica di condivisione delle decisioni.

Sbocchi professionali

Aziende pubbliche e private di tutte le dimensioni.

Offerta formativa

Il Corso intende fornire una solida base culturale di conoscenze teoriche relative all'economia aziendale, al diritto tributario e all'organizzazione aziendale, ed una specifica preparazione tecnica ed operativa sui principi che governano la contabilità generale e fiscale d'impresa e di quelli che regolano il bilancio di esercizio nei suoi aspetti civilistici e fiscali, oltre che solide basi di contabilità analitica e delle procedure di budgeting.

PIANO DI STUDI

A. Basi teoriche

Discipline

(il cui superamento prevede l'acquisizione di CFU - crediti formativi universitari - per l'eventuale immatricolazione ad un Corso di Laurea coerente)

SECS-P/07	Politica economica
SECS-P/07	Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda
IUS/12	Diritto tributario
SECS-P/10	Organizzazione aziendale
SECS-P/07	Bilanci e certificazioni aziendali
SECS-S/06	Matematica finanziaria

Argomenti

- Natura e caratteristiche dei sistemi-sottosistemi contabili aziendali
- Fondamenti di organizzazione aziendale: struttura, funzioni, processi lavorativi
- Il metodo della partita doppia: scritture, strumenti ed applicazioni
- Principali software di contabilità e di contabilità integrata
- Applicativi informatici per la simulazione delle variabili retributive
- Principi di contabilità analitica e controllo di gestione
- Natura, funzione e contenuto del bilancio d'esercizio e consolidato
- Normativa civilistica, e fiscale nazionale ed europea in tema di tenuta contabile aziendale
- Tecniche di elaborazione e redazione del bilancio
- Elementi di tecnica bancaria

B. Base pratica

- Sessione di attività laboratoriale
- Stage presso un'azienda qualificata del settore. È possibile "su richiesta" attivare lo "stage virtuale" per coloro che sono impossibilitati a svolgerlo in presenza

PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE

Inviare in originale via posta (prioritaria, raccomandata, etc.):

- Domanda di iscrizione stampata e firmata
- Autocertificazione del titolo di accesso
- 1 foto formato tessera
- Fotocopia della carta d'identità (o documento valido di riconoscimento) fronte/retro firmato
- Ricevuta del pagamento della tassa di iscrizione*

TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA VA INSERITA NELLA MEDESIMA BUSTA CHIUSA E SPEDITA AL SEGUENTE INDIRIZZO POSTALE:

Università degli Studi "Guglielmo Marconi"
Segreteria Corsi di Formazione
Via Plinio, 44 – 00193 ROMA

TASSE DI ISCRIZIONE

€ 1.900,00

* La tassa di iscrizione di € 1.900,00 potrà essere versata in un'unica soluzione oppure in due rate da € 950,00 cadauna.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per effettuare il pagamento delle Tasse Universitarie si può scegliere tra le seguenti modalità:

Posta

Università degli Studi "Guglielmo Marconi"
C/C postale n° 000041050170

Università degli Studi "Guglielmo Marconi"
IBAN: IT 32 S 07601 03200 000041050170

Coordinate Internazionali
IBAN: IT 32 S 07601 03200 000041050170
SWIFT CODE: BPPIITRRXXX

Banca

Università degli Studi "Guglielmo Marconi"
BANCO POPOLARE - SOCIETÀ COOPERATIVA

IBAN: IT 87M05034 03204 0000 0000 3156

Coordinate Internazionali

IBAN: IT 87M05034 03204 0000 0000 3156

SWIFT CODE BAPPIT21A64

On Line

Pagamento on line tramite Carta di Credito dei principali circuiti I pagamenti vanno intestati a:

Università degli Studi Guglielmo Marconi - Via Plinio 44 - 00193 Roma

Nota Bene

Nella causale del versamento va sempre indicato il nominativo della persona che si iscrive e la sigla del corso scelto.

CONTATTI

Segreteria Corsi di Formazione

Via Plinio, 44 - 00193 Roma

Telefono: 06 37725 342

Fax: 06 37725 343

Email: formazione@unimarconi.it

MOD/M10

Nome	
Cognome	
Luogo di Nascita	
Provincia	
Stato	
Data di nascita	
Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	
Codice fiscale	
Cittadinanza	
Indirizzo	
Comune di residenza	
Provincia	
Cap	
Cellulare	
Telefono	
E-mail	
Eventuale altro indirizzo o recapito	

essendo consapevole del carattere e delle finalità dell'Università degli Studi Guglielmo Marconi, come da Statuto e Regolamento

CHIEDE DI ESSERE ISCRITTO

Per l'A.A. 20__/20__ al
<input type="checkbox"/> CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN
<input type="checkbox"/> CORSO DI FORMAZIONE SPECIALISTICA IN
<input type="checkbox"/> CORSO DI FORMAZIONE PER LO SVILUPPO DELLE PROFESSIONI IN

DICHIARA

1) di aver conseguito presso l'Istituto
Sito in Via
Comune
Provincia
Cap
Nell'Anno Scolastico
Il Diploma di Scuola Media Superiore (tipo di maturità)
Riportando la votazione: ____/100(in cifre) oppure per diplomi fino all'A.S. 1998/1999 riportando la votazione di: ____/60 (in cifre)
Oppure nel caso di Diploma Estero riportando la votazione di:
2) di aver versato la tassa di iscrizione di cui invia ricevuta originale o equivalente, comprovante l'avvenuto pagamento
3) di aver preso visione delle disposizioni amministrative per l'anno accademico di iscrizione

INOLTRE PRENDE ATTO CHE

Le tasse universitarie non sono rimborsabili a norma dell'Art. 27 del R.D. 4/6/1938 n° 1269.

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che decade dagli eventuali benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000 s.m.i.); dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione Universitaria procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art.71 DPR 445/2000 s.m.i.).

Il/la sottoscritto/a inoltre esprime il consenso, ove necessario, al trattamento dei dati personali, ai sensi del Dlgs 196/2003 e s.m.i., anche per gli eventuali dati sensibili forniti per il conseguimento dei fini istituzionali dell'Ateneo e allo scopo di poter usufruire di adeguate modalità di accesso alle sedi e ai servizi di didattica e ricerca disponibili da parte dell'Università degli Studi Guglielmo Marconi.

Data _____ Firma _____



Università degli Studi Guglielmo Marconi

Via Plinio, 44 – 00193 Roma

Segreteria Corsi di Alta Formazione

Tel.: 06 37725 342

Fax: 06 37725 343

e-mail: formazione@unimarconi.it

www.unimarconi.it